

## LEADER-Aktionsgruppe „Württembergisches Allgäu“

Die Region „Württembergisches Allgäu“ besteht aus 13 Städten und Gemeinden und ist als eine von 18 Regionen für das europäische Förderprogramm LEADER 2014-2020 in Baden-Württemberg ausgewählt worden. Das Regionale Entwicklungskonzept steht unter dem Motto „Bürger-, Freizeit-, Kultur-, Klima- und WirtschaftsLand Allgäu: heimatverbunden – grenzenlos – aktiv“ (mehr auf [www.wuerttembergisches-allgaeu.eu](http://www.wuerttembergisches-allgaeu.eu)).

Um dieses Entwicklungskonzept umzusetzen, hat sich die LEADER-Aktionsgruppe (LAG) im Jahr 2015 als Verein institutionalisiert. Zur Unterstützung der dortigen LEADER-Geschäftsstelle, mit Sitz in Kißlegg, wird

### **eine/ein stellvertretende/r Geschäftsführer/in (100%)**

zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** gesucht. Die Stelle ist zunächst auf die Laufzeit des Förderprogrammes (Ende 2020) **befristet**. Eine Verlängerung über die Förderperiode hinaus wird angestrebt.

#### **Aufgabenbereiche:**

- Antragstellung und -begleitung sowie Abrechnung von LEADER-Förderanträgen
- Finanzabwicklung der LAG bzw. des Vereins
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Marketing
- Interne und externe Kommunikation
- Veranstaltungsorganisation
- Monitoring der im Regionalen Entwicklungskonzept verankerten Aufgaben
- Unterstützung beim Projekt- und Regionalmanagement und bei der Projektberatung

#### **Ihr Profil:**

- Verwaltungsabschluss oder (Fach-)Hochschulabschluss in Betriebswirtschaft, Geographie, Kommunikation, Marketing oder ähnliche Qualifikation; denkbar sind auch Quer- oder Berufseinsteiger
- Kenntnisse in der Antragsabwicklung von Förderprogrammen, des EU-Förderrechts oder des Vergaberechts
- Erfahrungen in Marketing, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Veranstaltungsmanagement
- Kunde über die Region Württembergisches Allgäu sind von Vorteil
- Kontaktbereitschaft, Zuverlässigkeit und Teamorientierung
- Organisationstalent, selbständiges und zielorientiertes Arbeiten
- Erfahrungen im Umgang mit CMS-Programmen sind vorteilhaft
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW auch für berufliche Zwecke einzusetzen

#### **Wir bieten:**

- Abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Aufgabenstellung
- Flexible Arbeitszeiten und angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team
- Möglichkeit, die Region gemeinsam mit vielen Akteuren weiterzuentwickeln
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Einstellung und Vergütung erfolgt direkt beim Verein „Regionalentwicklung Württembergisches Allgäu e.V.“ in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Telefonische Auskünfte erhalten Sie gerne von der Geschäftsführerin Frau Maria Rigal, Telefon: 07563 936-700

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich **per E-Mail bis zum 26. März 2018** an:  
Regionalentwicklung Württembergisches Allgäu e.V., LEADER-Geschäftsstelle, Schloßstraße 5, 88353 Kißlegg  
E-Mail: [maria.rigal@re-wa.eu](mailto:maria.rigal@re-wa.eu)

